

## ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

Código: 3664-69\_V2

Duración: 56 horas

### OBJETIVOS:

- Realizar la gestión administrativa de las actividades vinculadas a la administración de recursos humanos y de la información derivada en el marco de una organización, de acuerdo con los objetivos marcados, las normas internas establecidas y la legislación vigente.

### CONTENIDOS:

#### UD1. Síntesis de la administración de personal.

##### 1. De la Administración de personal a la gestión de Recursos Humanos

- 1.1. Nacimiento de la dirección de Personal o Recursos Humanos: funciones principales
- 1.2. La administración de personal en el departamento de RR.HH.

##### 2. Aspectos relevantes en la administración de personal

- 2.1. La nómina o recibo de salarios
- 2.2. El salario
- 2.3. Retenciones e ingresos a cuenta del IRPF
- 2.4. El tiempo de trabajo: compensaciones asociadas
- 2.5. Política disciplinaria de la empresa
- 2.6. Modificación de las condiciones de trabajo

#### UD2. Contrato de trabajo y relaciones laborales individuales.

##### 1. La relación individual de trabajo

- 1.1. El contrato de trabajo: aspectos básicos
- 1.2. Derechos y deberes laborales básicos
- 1.3. Trabajo de menores

## **2. Modalidades contractuales**

### **2.1. Contrato a tiempo completo y contrato a tiempo parcial**

### **2.2. Tipología contractual**

## **UD3. Relaciones laborales colectivas.**

### **1. El sindicalismo**

#### **1.1. Objetivos y principios**

#### **1.2. La configuración jurídica del sindicato**

#### **1.3. La libertad sindical**

#### **1.4. La representación sindical**

#### **1.5. El sindicato en la empresa**

### **2. Comités de empresa y delegados de personal**

#### **2.1. Delegados de personal**

#### **2.2. Comités de empresa**

#### **2.3. Duración y extinción del mandato**

#### **2.4. Garantías de los representantes del personal**

### **3. La asamblea de trabajadores**

### **4. Negociación colectiva**

#### **4.1. Acuerdo marco**

#### **4.2. Pacto colectivo extraestatutario**

#### **4.3. Los convenios colectivos**

#### **4.4. Comisión Consultiva Nacional de los Convenios Colectivos**

### **5. Medidas de presión colectiva**

#### **5.1. Huelga y conflicto colectivo**

#### **5.2. El cierre patronal**

## **UD4. Rescisión de contratos laborales.**

### **1. La extinción del contrato de trabajo**

#### **1.1. Causas de la rescisión**

#### **1.2. Sistematización de las causas**

- 2. Extinción del contrato de trabajo por voluntad conjunta de trabajador y empresario**
  - 2.1. El mutuo acuerdo**
  - 2.2. Causas consignadas válidamente en el contrato**
  - 2.3. Expiración del tiempo convenido o conclusión de la obra y servicio**
  
- 3. Extinción del contrato por voluntad del trabajador**
  - 3.1. Sin causa justificada**
  - 3.2. Con causa justificada**
  
- 4. Extinción del contrato por voluntad del empresario**
  - 4.1. Despido disciplinario**
  - 4.2. La extinción por causas objetivas**
  - 4.3. El despido colectivo**
  - 4.4. Despido por fuerza mayor**
  
- 5. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del trabajador**
  - 5.1. Muerte**
  - 5.2. Invalidez**
  - 5.3. Jubilación**
  
- 6. Extinción del contrato por causas que afectan a la persona del empresario**
  - 6.1. Muerte**
  - 6.2. Incapacidad**
  - 6.3. Jubilación**
  - 6.4. Extinción de la personalidad jurídica del empresario**
  - 6.5. Continuidad de las relaciones laborales: la subrogación empresarial**

#### **UD5. Cotización a la seguridad social.**

- 1. Introducción al sistema de la Seguridad Social**
  - 1.1. Niveles de protección**
  - 1.2. El sistema de la Seguridad Social: regímenes**

- 2. Contingencias comunes y profesionales**
  - 2.1. Accidente de trabajo**
  - 2.2. Enfermedad profesional**
  - 2.3. Accidente no laboral y enfermedad común**
  
- 3. La cotización a la Seguridad Social**
  - 3.1. Conceptos susceptibles de cotización**
  - 3.2. Determinación del importe de cotización**
  
- 4. Prestaciones básicas de la Seguridad Social**

**UD6. Gestión laboral y nóminas.**

- 1. Gestión Salarial**
  - 1.1. El salario**
  - 1.2. Estructura salarial: las partidas salariales**
  - 1.3. Protección del salario**
  
- 2. La nómina o recibo de salarios**
  
- 3. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.)**
  - 3.1. Naturaleza del Impuesto**
  - 3.2. Objeto del Impuesto**
  - 3.3. Rendimientos del trabajo**
  - 3.4. Cálculo de las retenciones a cuenta del IRPF**