

IFCT028PO. Comunicación Digital Y Networking En Internet.

Código del curso: PA398

Horas: 30

Descripción del curso:

Acerca de este curso

Cod: PA398

Unidad 1. Comunicación en Internet

Relaciones y comunicación en Internet versus relaciones y comunicaciones personales

Nacimiento de la Web 2.0
El término Web 2.0 según Tim O'Reilly
El manifiesto Cluetrain

Usos de la comunicación y herramientas adecuadas en Internet

¿Qué es la comunicación?
El caso de Internet
Características propias de Internet
Herramientas adecuadas en Internet

Conclusiones

Unidad 2. Trabajo en Internet versus trabajo en la oficina

La comunicación e intercambio de información

¿Qué es el teletrabajo?
Características

Mismos objetivos, distintos medios
Diferencias de los procesos en una oficina y en Internet

Trabajo convencional versus teletrabajo
Un poco de historia

El trabajo en red, ventajas e inconvenientes, usos y limitaciones

Ventajas y desventajas para los trabajadores
Ventajas y desventajas para las empresas
Competencias para teletrabajar
Modalidades del teletrabajo
Consejos para un teletrabajador
Un paso más allá del teletrabajo: smart working
El futuro del teletrabajo
Marco legal
Mismos derechos que los compañeros de las oficinas

Conclusiones

Unidad 3. Herramientas personales de trabajo en red

Gestión avanzada de correo webmail como complemento al correo profesional

Correo electrónico

Definiciones y términos
Funcionamiento
Gestores de correo electrónico

Introducción
Redacción y envío de un mensaje
Lectura del correo
Respuesta del correo
Organización de mensajes
Impresión de correos
Libreta de direcciones
Filtrado de mensajes

Correo web

Definición

Creación de una cuenta de correo electrónico
Enviar y recibir correos
Nuevo correo
Normas para un buen uso del correo electrónico

Uso de mensajería instantánea y microblogging

¿Qué es una red social?
Tipos de redes sociales
El microblogging

Google como página de acceso

¿Qué es un buscador?
Buscadores temáticos
Multibuscadores y metabuscadores
El mejor buscador
Criterios y operadores de búsqueda
Google

Interfaz

GoogleBot y PageRank
Comandos de búsqueda

Sistemas de búsqueda de Google

Búsqueda mediante palabras
Directorio
Búsqueda avanzada
Búsqueda avanzada de imágenes
Grupos de Google
Resultados de la búsqueda
Servicios añadidos de Google
Conclusiones

El navegador como 'sistema operativo' para aplicaciones online

¿Qué son los navegadores?
Principales navegadores
Microsoft Edge

Introducción
Características

Mozilla Firefox

Interfaz
Opciones de configuración
Modificar el comportamiento de las pestañas
Marcadores

Google Chrome

Conceptos previos
Instalación Google Chrome en Windows
Funciones básicas del navegador
Pestañas y ventanas
Marcadores
Historial y descargas
Navegación de incógnito

Conclusiones

Unidad 4. El trabajo colaborativo en la Red

Wikis

Definición y características
Ventajas y desventajas
Morfología de una wiki
Elementos de una wiki
El éxito de la Wikipedia
Cómo funciona una wiki

Blogs colaborativos

¿Qué es un blog

Características

Elementos

Blog vs. web

El lenguaje en el blog

Principios de la redacción de un blog

Trucos para captar la atención

Cómo usar un blog como herramienta

Usos

Razones y ventajas

Estructura

Por qué tener un blog

Mantener y dinamizar un blog

Documentos y webs compartidos

Google Drive

Qué es

Características

Ventajas y desventajas

Interfaz

Configuración

Buscadores colaborativos

Introducción

Ejemplo de buscador colaborativo

Herramientas avanzadas de documentación

Herramientas de Google Drive
Google Drive para escritorio
Google Drive sin conexión
Google Drive portable

Conclusiones

Unidad 5. Personalidad digital

Qué es la personalidad digital

Cultura digital
Identidad digital

Creación de un perfil digital profesional
El blog profesional

Características sociales de los blogs
Qué nos va a aportar un blog corporativo
Razones para crear un blog corporativo
Ventajas y desventajas
Reglas a tener en cuenta antes de crear un blog corporativo
Enfoque y razones
Técnicas para atraer tráfico de calidad a través del blog

Perfil en redes

Facebook

Perfil personal, perfil de empresa y grupos
Campañas de anuncios patrocinados

Twitter
Google+
YouTube
Instagram
Pinterest

WhatsApp

Conclusiones

Unidad 6. Herramientas de comunicación y networking para uso profesional

Networking

La comunicación digital

Claves de la comunicación digital

Las herramientas de la comunicación digital

El networking

¿Por qué y para qué debemos hacer networking?

Redes sociales de amistad

Definición de red social

Las redes sociales como lugar de encuentro y socialización en Internet

Redes sociales profesionales

Cómo integrar las redes sociales en la estrategia corporativa

Primeros pasos

El uso correcto de las redes profesionales

Las redes profesionales más usadas en España

Lifestreaming

Conclusiones

¿Qué aprenderás?

Conocer las características y la estructura de los contenidos en Internet.

Analizar el fenómeno blog desde el punto de vista corporativo.

Definir el perfil profesional del Community Manager.

Describir las pautas para la generación de contenidos.

Identificar los aspectos a tener en cuenta en la planificación, gestión y moderación de una comunidad digital.

Describir el proceso para afrontar los conflictos.

Analizar las diferencias entre el trabajo convencional y el teletrabajo.