

## Competencias Digitales. Nivel Medio

**Código del curso:** PA86218

**Horas:** 30

### **Descripción del curso:**

Acerca de este curso

Cod: PA86218

Cultura, participación y civismo digital

Gestiones y trámites a través de Internet  
Internet aplicado a la búsqueda de empleo  
Otros recursos

Tecnología digital y uso del ordenador y del sistema operativo

Redes y conectividad  
Trabajo avanzado con sus archivos  
Funciones avanzadas del sistema operativo  
Seguridad y mantenimiento  
Dispositivos móviles

Navegación y comunicación en el mundo digital

Navegador, transferencia de archivos y búsqueda avanzada  
El correo electrónico

Tratamiento de la información escrita

Repaso de conceptos básicos  
Mover y copiar un texto  
Los formatos  
Las tablas y tabulaciones  
Configuración de página e impresión  
Utilización eficiente de las herramientas de un procesador de textos  
Elementos gráficos y multimedia

Tratamiento de la información numérica

Repaso de conceptos básicos  
Mover y copiar un rango de celdas  
Formato  
Configuración e impresión  
Gráficos  
Funciones

¿Qué aprenderás?

Conocer qué son las TIC, cómo nos podemos registrar en un sitio web para tratar temas de gestión y trámites administrativos, cómo realizar gestiones on line y dar a conocer que es el comercio electrónico, las webs 2.0, Redes Sociales, el Certificado Digital, así como los posibles riesgos de internet y formas de protegerse.

Diferenciar entre Hardware y Software, los distintos tipos de dispositivos, los periféricos, su clasificación.

Manejar algunos aspectos básicos para poder configurar el sistema operativo Windows.

Tratar la configuración del navegador, la transferencia de archivos, así como la búsqueda avanzada.

Conocer qué es el internet de las cosas, direcciones preferidas y los marcadores.

Gestionar documentos de texto.

Gestionar hojas de cálculo.