

## **COMM25. Programa avanzado en liderazgo y competencias digitales esenciales.**

**Código del curso:** PSCOMM25

**Horas:** 100

### **Descripción del curso:**

Acerca de este curso

Cod: PSCOMM25

1. Programa avanzado en liderazgo y competencias digitales esenciales

### **OBJETIVO**

Desarrollar habilidades esenciales para conocerse y comprenderse mejor a uno mismo y a otras personas; así como, identificar y gestionar adecuadamente la atención, la energía, la información y las relaciones, para obtener una mayor capacidad de decisión e influencia.

Conocimiento / capacidades cognitivas y prácticas

Desarrollo de la capacidad de liderazgo.

Desarrollo de habilidades de liderazgo.

Desarrollo de habilidades de motivación.

Desarrollo de habilidades de toma de decisiones.

Desarrollo del pensamiento crítico.

Capacidad práctica: Elaboración de estrategias de liderazgo, motivación y fomento de la toma de decisiones.

Desarrollo del proceso de comunicación.

Análisis de estrategias para hablar en público y realizar presentaciones eficaces.

Utilización de la comunicación persuasiva.

Desarrollo de habilidades de negociación y resolución de conflictos.

Capacidad práctica: Diseño de un plan de acción para el fomento de la comunicación y resolución de conflictos.

Desarrollo de estrategias de gestión del cambio y trabajo en equipo. Estudio de la gestión del cambio.

Desarrollo del trabajo en equipo.  
Análisis de la inteligencia emocional y mindfulness.  
Capacidad práctica: Desarrollo de estrategias de gestión del cambio y trabajo en equipo.

Desarrollo de estrategias de gestión del tiempo y trabajo remoto.

Análisis de la Gestión del Tiempo (GTD), proactividad y procrastinación.  
Análisis de Growth Mindset, adaptabilidad y resiliencia.  
Desarrollo del trabajo remoto.  
Diagnóstico de conocimientos y competencias digitales con Smart Digital Model.  
Contenido personalizado de digital mindset y competencias digitales según el resultado de SDM.  
Capacidad práctica: Desarrollo de estrategias de gestión del tiempo y trabajo remoto.

Habilidades des gestión, personales y sociales

Fomento del uso de herramientas para optimizar la gestión de equipos.  
Habilidades digitales para la mejora de la gestión del tiempo.  
Mejora de la comunicación mediante la utilización de las herramientas digitales.

¿Qué aprenderás?

Entrenarte en el desarrollo de las habilidades esenciales para conocerte y comprenderte mejor, y por supuesto, conocer y comprender mejor a otras personas.  
También te permitirá identificar y gestionar adecuadamente la atención, la energía, la información y las relaciones, de manera que lograrás una mayor capacidad de decisión e influencia.  
Con el entrenamiento constante en estas habilidades lograrás diferenciarte, destacando por tu forma de ser auténtica, decidida y focalizada.