

SSCE080PO. Gestión de la formación

Horas

25

Acerca de este curso

Cod: PS991

1. LA FORMACIÓN EN LA GESTIÓN DE LOS RRHH.

- 1.1. La Función de la formación en la gestión de los RRHH.
- 1.2. La Formación como proceso.
- 1.3. Conclusiones.

2. LAS NECESIDADES DE FORMACIÓN.

- 2.1. La definición de las exigencias y necesidades de Formación.
- 2.2. Definición de necesidades estratégicas y necesidades inmediatas.
- 2.3. El manual de funciones y la elaboración de perfiles de exigencias.
- 2.4. Problemas en la determinación de las necesidades.
- 2.5. Técnicas e instrumentos.
- 2.6. Conclusiones.

3. PLANIFICACIÓN DE LA FORMACIÓN Y PUESTA EN MARCHA.

- 3.1. La elaboración del Plan de Formación.
- 3.2. Definir las acciones de formación.
- 3.3. Definición de objetivos de aprendizaje y operativos.
- 3.4. Selección y organización de contenidos.
- 3.5. Elección de estrategias didácticas.
- 3.6. Modalidad de la formación: presencial, a distancia y/o semipresencial.
- 3.7. Planificación de fechas de realización de los cursos en función de los criterios geográficos y medios.
- 3.8. Determinar los sistemas de evaluación y formadores.
- 3.9. Elaboración del presupuesto de formación.
- 3.10. Conclusiones.

4. EVALUACIÓN.

- 4.1. Tipo de evaluaciones.
 - 4.1.1. Evaluación de la satisfacción del alumnado.
 - 4.1.2. Evaluación del profesorado.
 - 4.1.3. Evaluación del aprendizaje.
 - 4.1.4. Seguimiento.

5. CONCLUSIONES

¿Qué aprenderás?

- Gestionar el proceso de formación, desde la detección de necesidades hasta la evaluación.