

HOTT004PO. Gestión de sistemas de distribución global (GDS).

Horas 40

Acerca de este curso

Cod: 11694IN

UNIDAD 1: Los Sistemas Globales de Distribución (GDS)

1. Introducción.
2. Estructura y funciones de los GDS.
 - Arquitectura tecnológica de un GDS.
 - Principales funciones de un GDS.
3. Principales GDS.
 - Amadeus.
 - Sabre.
 - Travelport: Galileo, Worldspan.
 - Otros sistemas de distribución global.
4. Funcionamiento de los GDS.
 - Amadeus Selling Platform.
5. Gestión de documentos de servicios turísticos.
 - Información adicional para la expedición del localizador.
 - Proceso para realizar una consulta. Consulta de disponibilidad.
 - Proceso para realizar una reserva. Reserva y emisión de la documentación.
 - Otros prestatarios turísticos.

6. Resumen.

UNIDAD 2: La distribución turística en Internet

1. Introducción.

2. Análisis de la distribución turística en Internet.

- Penetración de Internet en España.
- La distribución comercial turística y sus intermediarios.

3. Las agencias de viaje virtuales.

- Agencias de viaje tradicionales frente a agencias de viajes virtuales.
- Las agencias de viajes virtuales.

4. Páginas webs y portales turísticos.

- Páginas webs de proveedores.
- Metabuscaadores turísticos.
- Outlets online.
- Comunidades virtuales.
- Comunidades de viajeros.
- Sistemas de reserva de destinos.

5. Resumen.

UNIDAD 3: Programas de ventas o front office

1. Introducción.

2. Diferentes significados del término front office.

3. Programas o software de aplicación de agencias de viaje.

- Programas de gestión interna o back office.
- Programas de venta, de gestión externa o front office.

– Otros programas o software de aplicación en agencias de viajes.

4. Resumen.

UNIDAD 3: Gestión de expedientes dentro de una agencia de viajes

1. Introducción.

2. Documentos de gestión de agencias de viajes.

3. Documentos internos.

– Documentos técnicos.

– Documentos mercantiles.

4. Documentos externos.

– Documentos de transporte aéreo, ferroviario y marítimo.

– Bonos.

5. Resumen.

¿Qué aprenderás?

- Utilizar los soportes informáticos de uso habitual en el sector turístico y en agencias de viajes.
- Atender las solicitudes de reservas de transportes, viajes combinados, excursiones o traslados, utilizando soportes y recursos tecnológicos.
- Analizar la situación actual de la distribución turística en Internet.
- Utilizar los programas de gestión de uso habitual en agencias de viajes, tanto para la realización de front office como de back office.
- Emitir los documentos de confirmación y pago que acrediten convenientemente el derecho del cliente a recibir los servicios reservados a su favor.